

Муниципальное автономное дошкольное  
образовательное учреждение  
города Когалыма «Цветик-семицветик»  
(МАДОУ "Цветик-семицветик")  
проспект Шмидта, дом 20, город Когалым,  
Ханты - Мансийский автономный округ - Югра,  
Тюменская область, 628485  
ОГРН 1148608000089 ИНН/КПП  
8608056594/860801001  
Тел.: 55-228, 2-16-26, 2-16-30  
E-mail: [adm-cvetik-semicvetik@admkogalym.ru](mailto:adm-cvetik-semicvetik@admkogalym.ru)  
<https://cvetiksemicvetik-kogalym86.gosuslugi.ru/>

от «16» февраля 2024 г.

№ 64-исх- 60/1

### АКТ проверки № 5

**Основание:** приказ МАДОУ «Цветик - семицветик» от «04» октября 2023г. № 262 «О создании комиссии общественного контроля за организацией и качеством питания воспитанников МАДОУ «Цветик-семицветик» на 2023-2024 учебный год»

**Комиссия в составе:**

- |                                   |               |
|-----------------------------------|---------------|
| 1. Заместитель заведующего ДОУ    | Т.Д. Ерьсько  |
| 2. Заместитель заведующего по АХЧ | С.В. Педан    |
| 3. Методист                       | Р.Т. Гумерова |
| 4. Представитель РО группы № 2    | Н.С. Кикава   |
| 5. Представитель РО группы № 10   | А.Р. Махадова |
| 6. Представитель РО группы № 11   | С.Н. Соколова |
| 7. Представитель РО группы № 4    | Д.А. Щецова   |

провела проверку 16 февраля 2024 года., согласно плану- графику работы комиссии общественного контроля, за организацией и качеством питания воспитанников ДОУ.

**Цель проверки:** 1. Ведение необходимой документации (проверка записей: в бракеражном журнале готовой продукции, ежедневной регистрации в журнале на качество поступающей продукции медицинским работником, в журнале здоровья и др.)

2. Санитарное состояние пищеблока, групп.

3. Бракераж готовых блюд.

**В ходе проверки выявлено:**

1. Вся необходимая документация ведется. В журнале здоровья отмечаются результаты ежедневного визуального осмотра (рук, зева) работников пищеблока, проводимого медицинским работником перед началом работы. В бракеражном журнале отмечается время приготовления каждой партии приема пищи, наименовании блюд пишется согласно меню – раскладке на каждый день и ставятся подписи работника пищеблока, медицинской сестры, заведующего ДОУ или заместителя заведующего, который его замещает. На момент проверки не было подписи работников пищеблока, которые готовят блюда.

2. В помещениях пищеблока осуществляется ежедневная уборка: мытьё полов, поверхностей и радиаторов. Один раз в неделю – мытьё стен, окон и осветительных




приборов, очистка оборудования от пригара и копоти. И ежемесячная генеральная уборка с дезинфекцией помещений, оборудования и кухонной утвари. Для уборки помещений пищеблока используется отдельный уборочный инвентарь, промаркированный в соответствии с принадлежностью к каждой группе помещений. По окончании уборочных работ весь инвентарь промывается и высушивается, и далее хранится в специально отведённом месте.

3. Бракераж готовой продукции записывается в специально отведённом для этих целей бракеражном журнале.

**Рекомендации:** шеф – повару Акчулпаковой Г.Ф. контролировать подписи работников пищеблока в журнале бракеража.


**Рекомендации:** в дальнейшей работе соблюдать и придерживаться требований СанПиН 2.3./2.4.3590-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».


**Председатель Комиссии:**  Т.Д. Ереско, заместитель заведующего


**Члены Комиссии:**


 Р.Т. Гумерова, методист

 С.В. Педан, заместитель заведующего по АХЧ

 Н.С. Кикава, представитель РО группы № 2

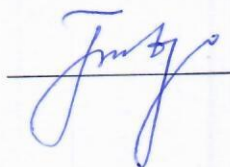
 А.Р. Махадова, представитель РО группы № 10

 С.Н. Соколова, представитель РО группы № 11

 Д.А. Швецова, представитель РО группы № 4

С актом ознакомлена

Заведующий МАДОУ  
«Цветик - семицветик»



Л.В. Давыдова